

TEKNIQS VEDTÆGTER

14.05.2011

I Foreningens navn, hjemsted, formål og kompetence

§ 1 Foreningens navn

Foreningens navn er TEKNIQ INSTALLATØRERNES ORGANISATION eller TEKNIQ og i disse vedtægter kaldet Foreningen.

Foreningens binavne er Dansk Varme-, Ventilations- og Sanitets Installatør Forening eller Dansk VVS og Elinstallatørernes Landsforening ELFO eller ELFO.

Foreningen ejer de registrerede varemærker for autoriserede elinstallatører og for installatører inden for vvs-området.

§ 2 Foreningens hjemsted

Foreningens hjemsted er Glostrup Kommune. Retten i Glostrup, eventuelt Østre Landsret, er rette værneting for alle medlemmer i ethvert forhold til foreningen uden hensyn til deres bopæl eller forretningssted jf. dog § 24.

§ 3 Foreningens formål

Stk. 1.

Foreningens formål er, at

- opfylde medlemmernes behov for information og bistand på det arbejdsgivermæssige og det erhvervmæssige område på den til enhver tid mest hensigtsmæssige måde,
- fremme medlemmernes arbejdsgiverpolitiske interesser og styrke arbejdsgiversammenholdet gennem medlemskabet af Dansk Arbejdsgiverforening,
- fremme medlemmernes erhvervspolitiske interesser,
- profilere medlemmerne og de tekniske fag.

§ 4 Foreningens kompetence

Stk. 1.

Foreningen varetager i enhver henseende medlemmernes interesser i overensstemmelse med foreningens formål, herunder medlemmernes fælles interesser i alle forhold om løn- og arbejdsforhold.

§ 5 DA medlemskab

Foreningen er indmeldt i Dansk Arbejdsgiverforening (DA) og den og dens medlemmer er forpligtet til at respektere DA's vedtægter og bestemmelser.

Som medlem af Foreningen er medlemmerne samtidig omfattet af den arbejdsgiverpolitiske fællesvirksomhed, som DA er udtryk for, og som særligt finder udtryk i DA's vedtægters kapitel 3, "Regler for forhandlinger med lønmodtagerorganisationer, for bilæggelse af faglig strid og for afstemning om mæglingsforslag" samt i DA's vedtægters kapitel 4, "Regler for erklæring af lockout samt om pligter understrejker og lockouter." Et medlem af Foreningen er således pligtig til at overholde de regler, som indeholdes i DA's vedtægters kapitel 3 og 4 og er forpligtet af beslutninger, pålæg m.v., der træffes af DA.

II Foreningens medlemmer, deres rettigheder og pligter

§ 6 Medlemskab

Stk. 1

Som medlem kan optages virksomheder, der udformer og installerer eller servicerer tekniske systemer, installationer og anlæg eller tilgrænsende områder. Medlemskabet omfatter også virksomhedens eventuelle filialer.

Filialer af medlemsvirksomheder kan optages som selvstændige medlemmer på samme vis som virksomheder.

TEKNIQs bestyrelse træffer beslutning om en virksomheds indmeldelse, efter den pågældende kredsforening har haft lejlighed til at udtale sig.

Bestyrelsen kan beslutte at optage andre virksomheder med tilknytning til den tekniske branche.

Virksomheden repræsenteres i foreningen af indehaveren eller en anden medejer eller ledende medarbejder.

Virksomheder, der har tilknytning til fagbevægelsen, kan ikke optages som medlemmer med mindre bestyrelsen beslutter dette efter særskilt drøftelse i bestyrelsen. Bestyrelsen fastsætter medlemskabets omfang.

Koncerner

Stk. 2

Såfremt en eller flere virksomheder på grund af aktiebesiddelse, anpartsbesiddelse eller aftale har en bestemmende indflydelse over en anden erhvervsdrivende virksomhed, der kunne optages som medlem, men ikke er tilknyttet Foreningen eller en anden organisation under DA, kan bestyrelsen pålægge den/de pågældende virksomhed(er) at lade den udenforstående virksomhed indmelde sig under Foreningen eller en anden organisation under DA.

Virksomheder i Grønland og på Færøerne

Stk. 3

Virksomheder og personer i Grønland og på Færøerne kan optages som medlemmer af Foreningen, såfremt de opfylder betingelserne i stk. 1, dog kun i det omfang bestyrelsen beslutter det.

§ 7 Medlemskab af en kredsforening

Medlemmerne er forpligtet til at være medlem af en kredsforening.

Foreningens bestyrelse kan fritage medlemmer for medlemskab af en kredsforening.

Et medlem kan flytte fra en kredsforening til en anden, hvis de to berørte kredsforeningers bestyrelser begge accepterer dette.

§ 8 Seniormedlemmer

Indehavere, medejere og ledende medarbejdere af medlemsvirksomheder, der på grund af alder, pensionering eller sygdom ophører med at drive medlemsvirksomheden, kan over-

føres som seniormedlemmer, hvis medlemsvirksomheden forinden har været medlem af Foreningen i mindst 5 år, og de pågældende har været aktive som indehavere, medejere eller ledende medarbejdere i denne periode.

Personer, der er erhvervsaktive eller bliver organiseret i et fagforbund, kan dog ikke overføres som seniormedlemmer. Bestyrelsen fastsætter nærmere regler om forståelsen af begreberne erhvervsaktive virksomheder og fagforbund.

Ud over det i vedtægterne bestemte fastsætter bestyrelsen nærmere regler om seniormedlemskabets omfang.

§ 9 Æresmedlemmer

Generalforsamlingen kan efter indstilling fra bestyrelsen udnævne indehavere og medejere af medlemsvirksomheder samt seniormedlemmer til æresmedlemmer. Æresmedlemmer har samme rettigheder og pligter som øvrige medlemmer.

§ 10 Udmeldelse

Stk. 1.

Udmeldelse af Foreningen uden indmeldelse i anden DA-medlemsorganisation skal foretages skriftligt og kan ske med et halvt års varsel til en 1. juli.

Stk. 2.

Intet medlem kan udmelde sig under en arbejdskonflikt.

Stk. 3.

Et medlem kan ikke udtræde af Foreningen, før der er hengået 2 år efter, at det pågældende medlem har fået konfliktunderstøttelse. Der kan i særlige tilfælde dispenseres herfra.

Stk. 4

Hel eller delvis overflytning fra Foreningen til en anden DA-medlemsorganisation skal varsles skriftligt med 6 måneders varsel til et kvartals udgang. Har medlemsvirksomheden inden for de seneste to år modtaget understøttelse fra TEK-

NIQs Konfliktfond, forlænges det i henhold til stk. 1 fastsatte, almindelige varsel med indtil 6 måneder i følgende tilfælde:

- a. Såfremt medlemsvirksomheden eller den modtagende organisation ikke godtgør den udbetalte konfliktunderstøttelse og/eller
- b. såfremt og i det omfang det med rimelighed kan antages, at en hurtigere overflytning vil kunne medføre væsentlige skadevirksomheder for et forhandlingsforløb, som en af eller begge de implicerede medlemsorganisationer er parter i, og/eller
- c. såfremt der i øvrigt måtte foreligge sådanne særlige, konkrete omstændigheder, at overflytningen vil kunne få væsentligt, åbenlys og usædvanlig skadevirkning for TEK-NIQ.

Stk. 5

Såfremt en virksomhed afhændes eller ophører, kan udmeldelse ske med virkning fra udgangen af den måned, i hvilket afhændelse eller ophør sker.

Stk. 6.

Et medlem, som træder i likvidation eller kommer under konkursbehandling, udtræder af Foreningen fra udgangen af det kalenderkvartal, i hvilket likvidationen eller konkursen kommer til Foreningens kendskab.

Stk. 7.

Et medlemsforhold kan bringes til ophør uden iagttagelse af ovennævnte tidsfrister, når betingelserne for medlemskab ikke længere er til stede.

Stk. 8.

Bringes et medlemsforhold til ophør ved udmeldelse eller af ovennævnte grunde, har medlemmet intet krav på andel i Foreningens formue.

§ 11 Eksklusion

Stk. 1.

Et medlem af Foreningen kan ekskluderes ved bestyrelsens beslutning herom, såfremt medlemmet på afgørende vis har tilsidesat bestemmelser i lovgivningen eller Foreningens vedtægter på en sådan måde, at handlingerne er til alvorlig skade for branchens omdømme og troværdighed eller af forbud eller påbud meddelt af Foreningen. Bestyrelsen kan beslutte, at afgørelsen om eksklusion træffes af generalforsamlingen.

Stk. 2.

Spørgsmålet om eksklusionens berettigelse kan indbringes for en voldgiftsret, jfr. § 24, stk. 1.

Stk. 3.

Ved et medlems eksklusion kan genoptagelse i Foreningen ske med bestyrelsens samtykke, når det forhold, der har givet anledning til eksklusion, er ordnet på en efter bestyrelsens skøn tilfredsstillende måde.

§ 12 Forholdet til medarbejdernes organisationer

Stk. 1.

Foreningen har kompetencen til at forhandle og indgå bindende aftaler med modstående lønmodtagerorganisationer om kollektive overenskomster, uddannelse m.v.

Det er Foreningens pligt at drage omsorg for, at medlemmerne nøje overholder de med arbejdernes organisationer vedtagne overenskomster om løn og arbejdsforhold, samt søge oplysning om lønbevægelsen hos de enkelte medlemmer til brug for statistisk bearbejdelse. Intet medlem må deltage i forhandlinger med repræsentanter for arbejdernes organisationer, uden Foreningen er repræsenteret. I tilfælde, hvor Foreningen skønner, at en medlemsvirksomhed på lønningsområdet eller i andre forhold træffer foranstaltninger, der må anses for at være i strid med bestående overenskomster eller med Foreningens medlemmers interesser, er vedkommende virksomhed efter derom given meddelelse forpligtet til at give møde og afgive nærmere forklaring om forholdet for besty-

relsen. Heraf følgende foranstaltninger eller påbud fra bestyrelsens side falder ind under bestemmelserne i § 11.

Medlemmerne skal i deres eventuelle aftaler med de på virksomhederne beskæftigede arbejdere til stadighed overholde de bestemmelser, der er nedfældet i de kollektive overenskomster, samt erindre sig de kollegiale forpligtelser, de gennem deres medlemskab af Foreningen og Dansk Arbejdsgiverforening er bundet til.

Såfremt der hos en virksomhed fra arbejderside rejses krav, hvis imødekommelse vil være stridende mod de forpligtelser, der i henhold til foranstående stykke er pålagt medlemmerne, samt hvis der fra arbejderside rejses krav af generel karakter om ændring af bestående løn- og arbejdsforhold, skal virksomheden straks indberette dette for Foreningen, bilagt ordlyden af kravet og i øvrigt alle fornødne oplysninger. Forhandlinger med arbejderne om sådanne krav må ske efter nærmere aftale med Foreningen.

I sådanne tilfælde, hvor Foreningens hjælp påkaldes, er det dens pligt alene eller i forbindelse med arbejdernes organisationer, og ved forhandling med disse, at søge det foreliggende stridsspørgsmål ordnet, eventuelt ved en voldgift efter de nærmere herom fastsatte regler, og medlemmerne er forpligtet til at give Foreningen alle i denne anledning ønskede oplysninger.

Stk. 2.

I tilfælde af hel eller delvis arbejdsstandsning (strejke eller lockout) skal bestyrelsen træffe så omfattende forholdsregler som muligt for at beskytte medlemmernes interesser.

§ 13 Lønstatistik

Medlemmerne er forpligtet til omhyggeligt at besvare henvendelser fra DA og Foreningen vedrørende statistiske undersøgelser af betydning for arbejdsmarkedet, jfr. DA's vedtægters § 15, og Foreningen har hjemmel til, såfremt et medlem ikke rettidigt har indsendt de nødvendige oplysninger, at på-

lægge medlemmet en bøde på mindst 200 kr. og højst 0,5 % af den af medlemmet i det forudgående kalenderår udbetalte lønsum (arbejderlønsom plus funktionærlønsom).

§ 14 I tilfælde af at et medlem overtræder nogen i vedtægterne fastsat bestemmelse eller nogen beslutning, der er truffet af bestyrelsen og derefter behørigt meddelt medlemmerne, kan bestyrelsen pålægge medlemmet en bøde.

§ 15 Ankenævn og garantiordning

TEKNIQ etablerer og opretholder et ankenævn for tekniske installationer med garantiordning. TEKNIQs bestyrelse fastsætter vedtægter og nærmere retningslinjer herfor. TEKNIQs medlemmer er forpligtede til at efterleve og respektere disse bestemmelser.

III Bestyrelsen

§ 16 Bestyrelsen

Stk. 1.

Bestyrelsen består af indtil 25 medlemmer.

Stk. 2.

Bestyrelsens medlemmer vælges af generalforsamlingen efter prioriteringsmetoden.

Bestyrelsen indstiller til valg til bestyrelsen. Indstillingen skal afspejle medlemskredsens sammensætning geografisk, fagligt og størrelsesmæssigt og tilgodese hensynet til en rimelig branchefordeling.

Valgbar til bestyrelsen er indehavere og ledende medarbejdere i medlemsvirksomhederne. Ingen kan vælges eller genvælges til bestyrelsen efter det fyldte 68 år. Seniormedlemmer er ikke valgbare.

Såfremt en medlemsvirksomhed, hvori et medlem af bestyrelsen er indehaver eller ledende medarbejder, indleder for-

handling om rekonstruktion, moratorium, træder i likvidation eller erklæres konkurs, er vedkommende bestyrelsesmedlem pligtig til, samtidig med at et af disse forhold indtræffer, at nedlægge sit mandat. Ingen kan vælges som medlem af bestyrelsen, så længe et af ovennævnte forhold består og tidligst et år efter, at forholdet er ordnet.

Såfremt et medlem af bestyrelsen på grund af alder, ophør eller afhændelse af medlemsvirksomheden ikke længere er valgbar, udtræder bestyrelsesmedlemmet ved førstkommande ordinære generalforsamling.

Stk. 3.

Bestyrelsens afgørelser træffes ved simpel stemmeflerhed. Bestyrelsens indstilling om valg kræver mindst 2/3 bestyrelsesmedlemmers tilslutning. Ved stemmelighed bortfalder forslaget.

Stk. 4.

Bestyrelsesmedlemmerne vælges på skift for 3 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 5.

I tilfælde af vakance supplerer bestyrelsen sig selv under hensyn til principperne i stk. 2 frem til førstkommande ordinære generalforsamling.

Stk. 6.

Foreningen dækker bestyrelsesmedlemmernes udgifter ved deltagelse i bestyrelsesarbejdet. Generalforsamlingen kan beslutte, at der ydes vederlag til bestyrelsesmedlemmer.

Bestyrelsen kan beslutte, at der ydes et særligt vederlag til formand og næstformand.

Bestyrelsen kan endvidere beslutte, at der ydes vederlag til personer, der repræsenterer foreningen i råd og udvalg, og bestyrelsen kan beslutte i hvilke råd og udvalg.

Stk. 7.

Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand og forretningsudvalg. Valget af formand kræver mindst 2/3 bestyrelsesmedlemmers tilslutning.

Stk. 8 – Forretningsudvalg.

Forretningsudvalget består af formand, næstformand og indtil 4 bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 9.

Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Stk. 10.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede. Endvidere skal formanden eller næstformanden være til stede.

Stk. 11.

Formanden, eller i hans forfald næstformanden, sammenkalder og leder bestyrelsens møder, over hvilke der føres protokol. Bestyrelsen holder møde så ofte, som formanden finder det fornødent, eller når mindst 4 bestyrelsesmedlemmer anmoder herom.

Stk. 12.

Bestyrelsen ansætter en direktion til at forestå ledelsen af Foreningens virksomhed.

§ 17 Generalforsamling

Stk. 1

Generalforsamlingen har den øverste myndighed i alle Foreningens anliggender. Kun den kan vedtage, ændre eller opheve Foreningens vedtægter og andre for samtlige medlemmer på grundlag af medlemsforholdet gældende bestemmelser.

Tidspunkt og indkaldelse

Stk. 2

Den årlige generalforsamling afholdes i maj-juni måned.

Indvarsling af den ordinære generalforsamling sker ved skriftlig henvendelse til alle medlemmer, således at den er disse i hænde senest 30 dage før generalforsamlingens afholdelse. Dagsordenen for generalforsamlingen skal udsendes skriftligt til alle medlemmer senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse. Indvarsling og dagsorden kan udsendes ved brev, elektronisk eller lignende til den til foreningen oplyste modtageradresse.

Møderet

Stk. 3

Mødeberettiget på generalforsamlingen er alle Foreningens medlemmer.

Stemmeret

Stk. 4

Stemmeberettigede på generalforsamlingen er Foreningens medlemmer. Seniormedlemmer har ikke stemmeret.

Et medlem kan dog give møde ved et andet stemmeberettiget medlem i følge skriftlig, dateret fuldmagt, der kun kan gives for den pågældende generalforsamling. Intet stemmeberettiget medlem kan råde over flere end 20 stemmer.

Har et medlem ikke senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse tilmeldt sig generalforsamlingen eller afgivet fuldmagt til et andet stemmeberettiget medlem, tilfalder medlemmets stemme den kredsforening, medlemmet er medlem af. Kredsforeningerne kan vælge et antal fuldmægtige til at bære medlemmets stemmeret. Disse kan ikke råde over flere end 20 stemmer.

Dirigenten

Stk. 5

Generalforsamlingen ledes af en af forsamlingen valgt dirigent uden for bestyrelsen. Dirigenten afgør spørgsmål vedrørende sagernes behandlingsmåde, stemmeafgivningen og

dennes resultater. Når mindst 10 medlemmer eller dirigenten kræver det, skal afstemningen foregå skriftligt.

Afstemninger

Stk. 6

Afstemninger om forslag, som kan medføre arbejdsstandsning eller tilsigter afslutning af en sådan, udtrædelse af DA, Foreningens ophævelse eller ændringer i nærværende vedtægter, skal altid ske skriftligt, og forslaget betragtes kun som vedtaget, når det tiltrædes af mindst 2/3 af de afgivne stemmer.

Stk. 7

Alle andre forslag og spørgsmål end de i nærværende paragraf særligt nævnte afgøres ved simpel stemmeflerhed.

Stk. 8

Over forhandlinger på generalforsamlingen føres en særlig protokol, der underskrives af dirigenten og den fungerende formand.

Dagsorden

Stk. 9

På generalforsamlingen aflægger bestyrelsen beretning om Foreningens virke i det forløbne år, de reviderede regnskaber for sidste regnskabsår forelægges til beslutning, eventuelle foreliggende forslag fra bestyrelsen eller fra medlemmerne behandles, og der foretages valg af bestyrelsesmedlemmer, revisorer og revisorsuppleanter.

Stk. 10

Bestyrelsen træffer beslutning om, hvor og hvornår næste ordinære generalforsamling skal afholdes.

Forslag til generalforsamlingen

Stk. 11

På generalforsamlingen kan kun tages beslutning i de på dagsordenen opførte sager. Forslag fra medlemmerne eller kredsforeningerne må, for at blive optaget på dagsordenen,

være indleveret til Foreningen senest 3 uger inden generalforsamlingen.

§ 18 Ekstraordinær generalforsamling

Ekstraordinær generalforsamling indkaldes af bestyrelsen, når denne finder det nødvendigt, eller når mindst 1/4 af Foreningens medlemmer skriftligt begærer det og ledsager begæringen med opgivelse af, hvilke sager de ønsker behandlet. En ekstraordinær generalforsamling kan indkaldes med 21 dages varsel, og indkaldelse skal da ledsages af en dagsorden.

§ 19 Kredsforeninger

Foreningen er opdelt i kredsforeninger, hvis opgave er at formidle kontakten fra Foreningen til de enkelte medlemmer, og på lokalt plan varetage medlemmernes og Foreningens interesser. I øvrigt henvises til standardvedtægter for kredsforeningerne.

Bestyrelsen kan ændre kredsforeningernes geografiske område. Bestyrelsen kan endvidere sammenlægge kredsforeninger, hvis disse anmoder bestyrelsen om det.

Kredsformændene indkaldes til mindst et møde om året. I mødet kan deltage andre af Foreningens repræsentanter.

IV Sektioner og associerede foreninger

§ 20 Sektioner

Stk. 1.

Bestyrelsen kan beslutte at danne sektioner til varetagelse af medlemmernes interessefællesskab.

Stk. 2.

Ved en sektion forstås en sammenslutning af medlemmer, der har særlige interesser inden for et bestemt område.

Stk. 3.

Sektionens formål er at varetage medlemmernes interesser og fremme det kollegiale sammenhold. Sektionen kan følge den markeds mæssige udvikling inden for sit område og sektionen kan iværksætte markedsføringstiltag inden for dette område.

Stk. 4.

Sektionen vælger blandt sine medlemmer en bestyrelse til at lede og tilrettelægge sektionens arbejde.

Stk. 5.

Ethvert medlem har ret til – efter de herom i vilkårene for sektionens fastsatte bestemmelser – at indtræde i den eller de pågældende sektioner.

Stk. 6.

Enhver sektion fører en forhandlingsprotokol, der til enhver tid skal være tilgængelig for Foreningens bestyrelse.

Stk. 7.

De med sektionens drift forbundne udgifter afholdes i almindelighed af sektionen, men kan dog helt eller delvis afholdes af Foreningen i den udstrækning, det godkendes af Foreningens bestyrelse.

Sektionens daglige administration i enhver henseende varetages af Foreningen.

Stk. 8.

Foreningens bestyrelse fastsætter et eventuelt kontingent til sektionen.

Stk. 9.

Sektionens vilkår kan ændres af Foreningens bestyrelse, der også træffer beslutning om opløsning af sektionen og anvendelsen af sektionens midler.

§ 21 Associerede foreninger

Stk. 1.

Bestyrelsen kan beslutte, at Foreningen varetager sekretariatsfunktionerne for andre selvstændige foreninger i eller med tilknytning til det tekniske installationsområde.

Stk. 2.

Bestyrelsen indgår de herfor nødvendige aftaler med sådanne selvstændige foreninger, herunder om vederlag for og omfanget af varetagelsen af sekretariatsfunktionen.

V Indskud og kontingent**§ 22** *Stk. 1.*

Ved optagelse i Foreningen betales et indskud. Indskuddets størrelse fastsættes hvert år af bestyrelsen.

Bestyrelsen kan endvidere kræve at der stilles et depositum (bank- eller forsikringsgaranti) som sikkerhed for kontingent og servicekøb. Bestyrelsen fastsætter beløbets størrelse og tidspunktet for frigivelse af depositummet.

Stk. 2.

Generalforsamlingen fastsætter det årlige kontingent til Foreningen på grundlag af den samlede udbetalte lønsum for arbejdere og funktionærer i henhold til DA's vedtægter. Endvidere fastsætter generalforsamlingen kontingentet for senior-medlemmer.

Stk. 3.

Bestyrelsen kan beslutte at opkræve et lavere kontingent end det af generalforsamlingen vedtagne.

Stk. 4.

Bestyrelsen har ret til ved en statsautoriseret revisor at konstatere rigtigheden af det for den udbetalte lønsum opgivne beløb. Hvis oplysning om den udbetalte lønsum ikke er indgået inden 15. februar, fastsætter bestyrelsen med bindende

virkning den lønsum på basis af hvilken kontingentet for det pågældende år beregnes.

Stk. 5.

Kontingent skal betales ved påkrav og kan i tilfælde af resistance for 2 kvartaler medføre slettelse af Foreningen. Bestyrelsen fastsætter regler for inddrivelse af skyldigt kontingent, herunder inddrivelse ad rettens vej.

VI Konfliktfond

§ 23 *Stk. 1 - Forholdet til DA's love*

TEKNIQs Konfliktfond (i disse regler betegnet fonden) er etableret i henhold til Dansk Arbejdsgiverforenings love.

Stk. 2 - Tilslutning

Enhver virksomhed, er medlem af TEKNIQs Konfliktfond. Virksomhedens udtrædelse af Foreningen og dermed fonden medfører ikke krav på nogen andel af fondens midler.

Stk. 3 - Formål

Fondens formål er at yde understøttelse til de medlemmer, som direkte påføres tab som følge af arbejdsstandsninger.

Stk. 4 - Kapitalplaceringer

1. Fondens formue placeres i overensstemmelse med bestemmelserne i DA's love.
2. TEKNIQ kan ved udgangen af et regnskabsår frit disponere over fondens realiserede nettokapitalafkast samt andre overskydende midler, når formuen udgør mere end 1,4 % af den gennemsnitlige lønsum, der ligger til grund for kontingentindtægterne de 3 senest afsluttede kalenderår.
3. TEKNIQ kan – hvis beholdningsprocenten ved udgangen af det pågældende kalenderår overstiger den fastsatte minimumsgrænse på 1,4 % – frit disponere over det overskydende beløb under iagttagelse af bestemmelserne i DA's love om midlernes placeringer.

Stk. 5 - Betingelser for og udmåling af understøttelse

En virksomhed har ret til understøttelse, når

- a) arbejdskonflikten har sin årsag i forhold på den virksomhed, hvor den er etableret. TEKNIQs bestyrelse kan dog dispensere herfra.
- b) virksomheden udarbejder en tabsopgørelse. TEKNIQ har ret til at lade oplysningerne kontrollere.

Understøttelse udmåles efter følgende regler:

1. Hvis en arbejdskonflikt omfatter samtlige en virksomheds arbejdere, bortset fra lærlinge, ydes der pr. tabt arbejdsdag en understøttelse på 20 % af den gennemsnitlige daglige totale kontingentpligtige lønsum i det foregående kalenderår.
2. Hvis en arbejdskonflikt ikke omfatter samtlige en virksomheds arbejdere, bortset fra lærlinge, nedsættes den i pkt. 1 anførte understøttelse forholdsmæssigt.
3. Punkterne 1 og 2 gælder tilsvarende, hvis en arbejdskonflikt alene omfatter funktionærer, medmindre bestyrelsen i særlige tilfælde bestemmer andet.
4. Hvis en arbejdskonflikt omfatter både en virksomheds funktionærer og arbejdere, beregnes understøttelsen efter retningslinjer, der fastsættes af bestyrelsen. Den samlede understøttelse kan dog normalt ikke overstige den maksimale understøttelse i henhold til pkt. 1.
5. Understøttelse kan ikke overstige virksomhedens direkte tab.
6. Bestyrelsen kan med 2/3 stemmeflerhed bevilge understøttelser, der er større end anført ovenfor.
7. Der ydes dog ingen understøttelse for tabte arbejdsdage i den første uge, medmindre bestyrelsen træffer beslutning herom med 2/3 stemmeflerhed.

Stk. 6 - Nye virksomheder

En virksomhed kan først oppebære understøttelse fra fonden, når der er forløbet 3 måneder efter dens optagelse som medlem, bortset fra tilfælde af sympatistrejker eller sympatilock-outer.

Stk. 7 - DA's Reservefond

Når fonden yder understøttelse, indgår de beløb, som den pågældende virksomhed som følge af samme arbejdsstandsning måtte have krav på fra Dansk Arbejdsgiverforenings reservefond, i fonden til udbetaling.

Stk. 8 - Udbetaling af understøttelse

Understøttelse udbetales snarest muligt efter arbejdsstandsningens afslutning.

I tilfælde af langvarige arbejdsstandsninger kan bestyrelsen beslutte at udbetale understøttelse à conto.

Fondens forpligtelser til at yde understøttelse ophører, når fondens midler er opbrugt, eller bestyrelsen beslutter dette.

Stk. 9 - Afslag på understøttelse

Retten til understøttelse fra fonden kan nægtes,

1. hvis den pågældende arbejdsstandsning efter bestyrelsens skøn må tilskrives det pågældende medlem selv,
2. hvis indberetning om arbejdsstandsning ikke er foretaget, så snart arbejdsstandsningen udbryder,
3. hvis virksomheden ikke har betalt pligtig ydelse til fonden rettidigt,
4. hvis lønoplysningerne ikke er indsendt inden for den i vedtægterne fastsatte frist,
5. hvis virksomheden i forbindelse med arbejdskonflikten før, under eller efter ikke har overholdt de forpligtelser, der følger af Dansk Arbejdsgiverforenings, TEKNIQs eller ikke har fulgt TEKNIQs retningslinjer.

Stk. 10 - Regnskab og revision

Der udarbejdes et særligt regnskab for fonden, som til enhver tid skal udvise størrelsen af de stedfundne ind- og udbetalinger.

Regnskabsåret er kalenderåret.

Fondens midler bestyres og administreres særskilt fra foreningens øvrige midler, og administrationen af fonden foretages af foreningens bestyrelse, der har ansvaret over for Dansk Arbejdsgiverforening for overholdelse af de i Dansk Arbejdsgiverforenings love indeholdte regler vedrørende faglige hjælpefonde.

Revisionen af regnskabet foretages af TEKNIQs revisorer.

Regnskabet godkendes af TEKNIQs bestyrelse.

Stk. 11 - Ændringer og opløsning

Forslag om ændring i disse regler og om opløsning af fonden afgøres af TEKNIQs bestyrelse og kan alene vedtages iht. de bestemmelser, som gælder for ændring af TEKNIQs vedtægter hhv. opløsning af TEKNIQ.

En sådan beslutning skal yderligere godkendes af Dansk Arbejdsgiverforening og TEKNIQ.

Et forslag om fondens opløsning skal indeholde bestemmelser om anvendelsen af fondens midler.

Stk. 12 - Bidrag

1. Medlemmernes bidrag til konfliktfonden fastsættes af TEKNIQs bestyrelse i overensstemmelse med bestemmelserne i DA's love.
2. TEKNIQs bestyrelse kan vedtage at fritage medlemmerne for yderligere indbetaling af bidrag til konfliktfonden, når fondens formue udgør mindst 1,4 % af den gennemsnitlige lønsum, der ligger til grund for kontingentindtægterne de 3 senest afsluttede kalenderår.

3. Hvis det, efter at indbetaling af fondsbidrag er stillet i bero, fremgår, at fondsformuen udgør mindre end 1,4 % af den gennemsnitlige lønsum, der ligger til grund for kontingentindtægterne de 3 seneste afsluttede kalenderår, skal bestyrelsen, jf. bestemmelserne i DA's love, drage omsorg for, at der på ny tilgår midler/trækningsrettigheder til fonden, indtil fonden udgør mindst 1,4 % af ovennævnte lønsum.
4. TEKNIQs bestyrelse kan beslutte, at nyoptagne medlemsvirksomheder i de første 2 år skal betale et særligt bidrag på 0,2 % af lønsummen.

VII Regnskab og revision

§ 24 *Stk. 1.*

Foreningens regnskabsår er kalenderåret. Regnskaberne revideres af en af bestyrelsen valgt statsautoriseret revisor. Regnskaberne tilstilles umiddelbart efter deres afslutning og revision samtlige bestyrelses-medlemmer.

Stk. 2.

Endvidere foretager 3 generalforsamlingsvalgte revisorer kritisk revision af regnskabet. Revisorerne afgår skiftevis, således at der afgår 1 hvert år. Valget gælder for 3 år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

Stk. 3.

Foreningens formue skal anbringes efter nærmere af bestyrelsen fastsatte retningslinjer.

Stk. 4.

Formanden tegner i forening med næstformanden eller to øvrige bestyrelsesmedlemmer Foreningen over for banker, giro m.v.

Ved køb, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves dog underskrift af 12 bestyrelsesmedlemmer, hvoriblandt er formandens og næstformandens.

Prokura kan efter bestyrelsens beslutning tildeles administrationsledelsen.

§ 25 For Foreningens forpligtelser hæfter alene Foreningen med sin formue uden krav mod medlemmerne.

VIII Tvister

§ 26 *Stk. 1.*

I alle tilfælde, hvor der opstår tvivl mellem Foreningen og et af dens medlemmer, derunder sådanne tilfælde hvor Foreningens myndigheder pålægger et medlem bøde eller bestemmer dets eksklusion, skal den endelige afgørelse være unddraget de ordinære domstole, men kan indankes for en voldgiftsret, der består af 2 voldgiftsmænd udpeget af hver af parterne, samt 1 opmand udpeget af Østre Landsret.

Stk. 2.

Uden hensyn til medlemmernes bopæl eller opholdssted er Retten i Glostrup eller Østre Landsret rette værneting for alle medlemmer i de forhold, som efter vedtægterne kan indbringes for domstolene.

IX Foreningens opløsning

§ 27 I tilfælde af at forslag om Foreningens opløsning kommer til at foreligge, må bestyrelsen, før gyldig vedtagelse af forslaget kan finde sted, have vedtaget en fuldstændig plan for opfyldelse eller afvikling af Foreningen påhvilende økonomiske forpligtelser og bestemt, hvilke medlemmer der med juridisk bistand skal foretage likvidationen, samt have tilvejebragt fornøden sikkerhed for, at den nævnte plan kan gennemføres. Samtidig med at ophævelsen vedtages, skal bestyrelsen tage beslutning om anvendelse af Foreningens formue.

Autorisationsforpligtelse

Den autoriserede el-/vvs-installatør har et særligt ansvar og forpligtelse. Installationer skal udføres i overensstemmelse med gældende regler, så hensynet til sikkerhed opfyldes. Virksomhedernes kompetence skal til stadighed være på højde med sikkerhedsmæssige og teknologiske krav.

Ansvar

TEKNIQ medlemmer er forpligtet til at have en erhvervsansvarsforsikring, så der ikke opstår tvivl om, at installatørens ansvar i forbindelse med det udførte arbejde kan efterleves.