

Sådan henter du oplysninger om lønsummer på SKAT.dk

1. Du starter med at gå på skat.dk. Her logger du på som erhverv.
2. Når du er på startside, trykker du på Ansatte

Erhverv

Du kan se de fleste kommende og overskredne frister øverst her på forsiden.
[Se fristerne for A-skat og få overblik over alle frister her](#)

Ansatte

> [Indberet løn, feriepenge, honorar, pension m.m.](#)

3. Herefter trykker du på "Indberet til eIndkomst eller LetLøn"

Ansatte

Her kan du indberette løn, feriepenge, pension, personalegoder og ATP samt (kun eIndkomst) honorar/B-indkomst til fx en foredragsholder, freelancer eller musiker. Du indberetter til indkomstranstret eIndkomst. Det gør du enten di...

Indberet til eIndkomst eller LetLøn

> [Indberet løn, feriepenge, honorar, pension m.m.](#)

4. I TastSelv menu vælger du "Indberette/forespørge på indkomst/LetLøn"

TastSelv menu (erhverv)

SE-nummer har nu adgang til at:

- [Slette A-skat betalinger](#)
- [Indberette/forespørge på indkomst/LetLøn](#)
- [Betaling vedrørende indkomst](#)
- [Tilmelde til betaling via PBS](#)
- [Forespørge på indberetninger](#)

5. Så klikker du på "Afstemning af indberetninger"

Produktion

[Indberet lønoplysninger - online](#)
[Indberet lønoplysninger - filupload](#)
[Indberet nulangivelse](#)

[Forespørg/Kopiér/Tilbagefør indberetninger](#)
[Forespørg på indberetningsstatus](#)
[Tjek af registreringsforhold](#)

[Afstemning af indberetninger](#)

[Meddelelse til virksomhed](#)
[Periodeadvis](#)

[Indberet ansættelsesoplysninger - herunder skattekortbestilling](#)
[Skattekort - forespørgsel](#)
[Skattekort - download](#)

[Kommunikationsindstillinger og LetLøn tilmelding](#)

[Gå til testsystemet](#)

6. Nu kommer der en menu frem, hvor du bestemmer, hvordan rapporten skal se ud. Den skal se ud på denne måde med blå prik i Alle indberetninger, Sumoplysninger pr. medarbejder, og så skal perioden være januar 2023 til december 2023
Et hak i "Sumoplysninger pr. medarbejder" gør det muligt at dele lønsummerne op efter overenskomst og trække nedenstående fra indberetningen.

Vær opmærksom på, at TEKNIQ Arbejdsgiverne spørger til lønsummer for ansatte fordelt på overenskomster, og at følgende ikke indgår i de kontingentpligtige lønsummer:

- a. Indehavere af A/S og ApS med en ejerandel på mindst 20 %.
- b. Administrerende direktører.
- c. Honorar og vederlag til bestyrelsesmedlemmer m.v.

SKAT, elndkomst, Afstemning af indberetninger - Arbejde - Microsoft Edge
https://ntse.skat.dk/erhverv/eindkomst/prod/requestservice/do/modulforside

eIndkomst menu Hjælp Print Modulforside

Afstemning af indberetninger

Vælg indberetninger

- Alle indberetninger
- Kun egne indberetninger
- Kun indberetninger foretaget af lønbureau - herunder SKAT

Vælg afstemningstype

- Sumoplysninger for virksomhed Specificeret kode68
- Sumoplysninger pr. medarbejder Specificeret kode68
- Detailoplysninger pr. medarbejder
- Ansættelsesoplysninger pr. dagsdato Ansatte Fratrådte
- Ansættelsesoplysninger -alle indberettede for en periode

Vælg medarbejdere

- Alle medarbejdere
- Alle medarbejdere med CPR-nr.
- Specifik medarbejder med CPR-nr. eller Person SE-nr.
- Specifik medarbejder med TIN eller Medarbejdernr.
- Upload kommasepareret liste (CSV) af CPR-numre Der er ingen fil valgt
- Alle medarbejdere uden CPR-nr. (evt. med Person-SE-nr.)

Vælg periode mm.

- Afregningsperiode fra til
- Lønperiode startdato (ÅÅÅÅMMDD) slutdato

Kontakt os: 72 22 18 18 Om cookies

skat.dk er Skatteforvaltningens digitale indgang til selvbetjening og vejledning om skatter og afgifter