

## Ansættelsesblanket for funktionærer, jf. bilag 1, stk. 3

### 1. Parter

Undertegnede arbejdsgiver (navn):	
Adresse / Postnr. / By	
CVR nr.	Telefon

Og

Medarbejderens fulde navn	
Adresse / Postnr. / By	
Fødselsdato	Telefon

Medarbejderen er til enhver tid forpligtet til at holde virksomheden underrettet om sin bopæl.

### 2. Arbejdssted

--

### 3. Titel

--

I det omfang en stillingsbeskrivelse er udarbejdet, vedlægges denne.

### 4. Tiltrædelsesdato

Fra den.	Evt. til den:
	(hvis tidsbegrænset ansættelse)

### 5. Løn

Lønnen er fastsat til _____ kr. pr. måned og indsættes på medarbejderens bankkonto sidste bankdag i hver måned.
---

### 6. Andre løndelev

Om andre løndelev er truffet følgende afgørelse:

### 7. Overarbejde

Om overarbejde er følgende aftalt:

### 8. Pension

Om pension er følgende aftalt:

## 9. Arbejdstid

Den normale ugentlige arbejdstid ekskl. frokostpause er aftalt til \_\_\_\_\_ timer.

## 10. Prøvetid

- For ansættelsen aftales ikke prøvetid.
- For ansættelsen aftales prøvetid, således at opsigelse gensidigt kan finde sted med 14 dages varsel i de første 3 måneder af ansættelsestiden.

## 11. Opsigelse ved sygdom

- Det aftales, at medarbejderen kan opsiges med 1 måneds varsel til en måneds udgang, når medarbejderen inden for et tidsrum af 12 på hinanden følgende måneder har oppebåret løn under sygdom i 120 dage i alt.
- Der er ikke aftalt særlige regler for opsigelse ved sygdom.

## 12. Ordens- og arbejdsbestemmelser

Der henvises til de til enhver tid gældende ordens- og arbejdsbestemmelser samt evt. lokalaftaler, som medarbejderen er blevet gjort bekendt med.

## 13. Tavshedspligt

Medarbejderen har pligt til, såvel under ansættelsesforholdet som efter eventuel fratrædelse, at iagttage ubetinget tavshed om selskabets forhold, og hvad medarbejderen i øvrigt måtte blive bekendt med som følge af sin stilling, og som ifølge sagens natur ikke bør komme til tredjemands kundskab.

Der henvises endvidere til Markedsføringslovens § 19.

## 14. Funktionær- og ferielov

I øvrigt gælder Ferielovens bestemmelser om ferie samt Funktionærloven, som bl.a. indeholder regler om opsigelsesvarsler.

## 15. Feriefridage

Der oprettes en fritvalgskonto for funktionæren efter bestemmelserne i overenskomstens bilag 1. På fritvalgskontoen indsættes 3,8%, pr. 1. marts 2015 indsættes 4,2% og pr. 1. marts 2016 indsættes 4,5%.

## 16. Øvrige forhold

Dato \_\_\_\_\_

For virksomheden (underskrift)	Medarbejderens underskrift
--------------------------------	----------------------------