

Vedtægter for Arbejdsgiverne Nord

§ 1 Afdelingens navn er Arbejdsgiverne Nord

Afdelingen består af 4 lokalkredse:

Hjørring - Brønderslev - Østvendsyssel og Kjær Herred.

Foreningens hjemsted er til enhver tid det sted, hvor formanden er bosat.

§ 2 Afdelingens formål og opgaver.

1. At etablere og befordre forbindelse mellem det enkelte medlem og **Arbejdsgiverne**
2. Varetage medlemmernes interesser på lokalt plan.
3. At fremme og styrke **Arbejdsgiverne**'s organisering og kollegiale sammenhold
4. At formulere og fremføre lokalafdelingens interesser for **Arbejdsgiverne** kompetente forsamlinger
5. At repræsentere **Arbejdsgiverne** i foreningsmæssige anliggender på lokalt plan og medvirke som sådan til løsning af de i **Arbejdsgiverne**'s vedtægter §1 anførte opgaver.
6. At etablere kurser, foredrag og ekskursioner af faglig - social - og administrativ karakter.

§ 3 Optagelser og udmeldelser af medlemmer.

Afdelingen optager medlemmer i henhold til § 3 i **Arbejdsgiverne**'s vedtægter.

Afdelingen kan derudover efter egen bestemmelse have passive medlemmer, støtte-medlemmer og æresmedlemmer.

Ethvert medlem er forpligtet til at overholde **Arbejdsgiverne**'s og afdelingens vedtægter.

Begæring om optagelse af en virksomhed eller en person udfærdiges på et af **Arbejdsgiverne** udformet skema, der fås ved henvendelse til bestyrelsen i den lokale afdeling.

Optagelsesbegæringen indsendes til **Arbejdsgiverne**'s sekretariat med afdelingsbestyrelsens indstilling og formandens underskrift.

Medlemsskabet af foreningen træder først i kraft, når ansøgeren har modtaget et af foreningen udsendt medlemsbevis, og når ansøgeren har betalt det fastsatte optagelsesgebyr.

Udmeldelse af foreningen kan ske med mindst 6 måneders varsel, eller den til enhver tid for **Arbejdsgiverne** gældende.

Ved medlemmets død eller virksomhedens ophør bortfalder medlemsskabet med øjeblikkelig virkning.

Eksklusion eller slettelse af en medlemsvirksomhed eller et medlem kan uden iagttagelse af forannævnte tidsfrist ske:

Når betingelserne for medlemsskabet af **Arbejdsgiverne** ikke længere er til stede.

Når medlemmet har nægtet indbetaling af en påtalt restance.

Når et medlem ved illoyal optræden modarbejder foreningens formål, jvf. **Arbejdsgiverne's** vedtægt §3.

Udmeldelse, slettelse, afgang eller eksklusion fritager ikke det pågældende medlem for den økonomiske forpligtelse over for **Arbejdsgiverne**, herunder også betaling i opsigelsesperioden, hvor afgang finder sted.

Udmeldelse er kun gyldig ved skriftlig henvendelse til lokalafdelingen.

Et medlem kan kun genoptages mod indbetaling af nyt optagelsesgebyr og eventuel restance.

§ 4 **Afdelingskontingenter.**

1. Lokalafdelingens kontingenter vedtages på afdelingens generalforsamling efter forslag fra bestyrelsen.
2. Lokalkontingentet må ikke overstige 10% af **Arbejdsgiverne's** til enhver tid værende max. kontingent.
3. Afdelingen betaler kr. 75,00 pr. medlem pr. år til hver lokalkreds.

§ 5 **Generalforsamlingen.**

1. Generalforsamlingen er afdelingens højeste myndighed.
Generalforsamlingen er underlagt beslutninger truffet på **Arbejdsgiverne's** landsgeneralforsamling.
Stemmeberettiget på generalforsamlingen er alle aktive medlemmer.
2. Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte, og beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal. Vedtægtsændringer dog efterretteligt § 8.
3. Ordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens bestemmelser inden 1. maj, og indkaldelse med dagsorden sker med mindst 20 dages varsel ved meddelelse i **Arbejdsgiverne's** medlemsblad og/eller skriftlig meddelelse til hvert enkelt medlem udsendt på E mail.
4. Ekstraordinær generalforsamling afholdes efter bestyrelsens beslutning, eller når mindst 1/4 af medlemmerne fremsætter anmodning herom.
Indkaldelse sker efter reglerne i § 5-stk. 3.
5. Forslag til behandling på ordinær generalforsamling skal være formanden i hænde senest 10 dage før generalforsamlingen.
6. Dagsordenen til ordinær generalforsamling skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning om afdelingens virksomhed.
3. Aflæggelse af regnskab.
4. Afdelingens kontingent og formandens løn.
5. Forelæggelse af budget.
6. Valg til bestyrelse (jvf. § 6. punkt 1 & 2)
7. Valg af suppleanter (jvf. § 6 punkt 3)
8. Valg af 2 revisorer og 1 revisorsuppleant (jvf. § 6 punkt 7)
10. Indkomne forslag.
11. Eventuelt.

§ 6 Bestyrelse og udvalg.

- 1 Afdelingens bestyrelse består af 8 aktive medlemmer.
- 2 Hver lokalkreds udpeger 2 medlemmer til bestyrelsen. (jvf. § 5 punkt 6).
- 3 Hver lokalkreds udpeger 1 suppleant til bestyrelsen. (jvf. § 5 punkt 7).
- 4 Desuden deltager det stedlige hovedbestyrelsesmedlem i bestyrelsen.
- 5 Hovedbestyrelsesmedlemmet har ikke stemmeret, og i tilfælde af stemmelighed i bestyrelsen er formandens stemme udslagsgivende.
- 6 Delegerede til **Arbejdsgiverne**'s generalforsamling udvælges ligeligt mellem lokalkredsene, og eventuelt overskydende delegeretpladser tilfalder formanden til disposition.
- 7 Der udvælges 2 revisorer og 1 revisorsuppleant (jvf. § 5 punkt 6 stk. 8).
- 8 Revisorer og revisorsuppleant må ikke være medlem af bestyrelsen.
- 9 Alle valg gælder for 2 år.
- 10 Bestyrelsen konstituerer sig med formand, næstformand, sekretær og kasserer, og fastlægger selv sin forretningsorden.
- 11 Bestyrelsen udpeger et fornødent antal udvalgsmedlemmer til varetagelse af de enkelte faggruppers interesse.
Til udvalgsmedlemmer kan såvel bestyrelsesmedlemmer som menige medlemmer udpeges.

§ 7 Regnskab og administration.

1. Afdelingens regnskab følger kalenderåret.
2. Kontingenter opkræves fra **Arbejdsgiverne**'s Sekretariat efter de på **Arbejdsgiverne**'s generalforsamling vedtagne retningslinier og jfr. § 4 i herværende vedtægter.
3. Afdelingens midler administreres af bestyrelsen med ansvar overfor generalforsamlingen.
4. Legater og fondsmidler administreres af bestyrelsen efter gældende lov for fondsforvaltning.
5. Formandens løn vedtages på generalforsamlingen. (jvf. § 5 punkt 6 stk. 4).
6. Sekretærens løn udgør 3/4 af formandsløn.
7. Kassererens løn udgør 1/2 af formandsløn.
8. Andre udlæg honoreres efter bilag, og diæter følger de for **Arbejdsgiverne** gældende.
9. Sekretæren forestår alm. korrespondance - indkaldelse til møder og kurser samt protokolføring.

§ 8 Vedtægtsændringer.

Ændring i vedtægterne kan kun ske, når dette er vedtaget på en generalforsamling med 3/4 af de afgivne stemmer. Opnås denne stemmeflerhed ikke, kan forslaget fremsættes på en ny generalforsamling senest 1 måned efter, når forslagsstilleren eller bestyrelsen fremsætter begæring derom, inden den første generalforsamling slutter.
Ved denne ekstraordinære generalforsamling afgør simpel stemmeflerhed forslaget.

Hvis bestyrelsen eller 1 af de mødte medlemmer ønsker skriftlig afstemning, skal denne foretages i alle spørgsmål.

§ 9 Afdelingens opløsning.

Til vedtagelse om opløsning af afdelinger under **Arbejdsgiverne** kræves tilslutning af mindst 3/4 af de afgivne stemmer, på 2 på hinanden følgende ordinære generalforsamlinger. I tilfælde af afdelingens opløsning forholdes der med formuen efter generalforsamlingens bestemmelser.

Herværende reviderede vedtægter er udarbejdet efter godkendelser og vedtagelser på afdelingens tidligere generalforsamlinger.

Vedtægterne er korrekturlæst og godkendt af bestyrelsen d.20.06.2015

For Hjørring Lokalkreds



For Brønderslev Lokalkreds



For Østvendsyssel Lokalkreds



For Kjær Herred Lokalkreds

